

# MATRICULA PROFESIONAL PARA TECNICOS SUPERIORES

TÉCNICO SUPERIOR, EN LAB. CLÍNICO, TEC. SUP. RADIOLOGÍA, TEC. ÓPTICO OFTÁLMICO, TEC. SUP. EN FISIOTERAPIA,

1. CERTIFICADO DE EGRESO ORIGINAL (DIPLOMA ACADEMICO) FOTOCOPIA LEGALIZADA (ACTUALIZADA)
2. TITULO EN PROVISIÓN NACIONAL (ORIGINAL Y FOTOCOPIA LEGALIZADA)
3. RESOLUCIÓN DEL TITULO EN PROVISIÓN NACIONAL (FOTOCOPIA LEGALIZADA)
4. 2 FOTOGRAFIAS T/3X3 **FONDO ROJO** DE FRENTE.
6. CEDULA DE IDENTIDAD ORIGINAL Y FOTOCOPIA SIMPLE (PARA LOS EXTRANJEROS FOTOCOPIA LEGALIZADA Y CERTIFICADA POR MIGRACIÓN).
7. DATOS PERSONALES TRANSCRITOS EN COMPUTADORA: APELLIDO PATERNO, MATERNO, NOMBRES, LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO, NUMERO DE C.I. DIRECCIÓN, LUGAR DE TRABAJO, TELEFONO, LUGAR DE RESIDENCIA (DEPARTAMENTO) Y FIRMA DEL INTERESADO(A).
8. COSTO DE LA MATRICULA ES DE Bs 140.- (CIENTO CUARENTA 00/100, BOLIVIANOS) DEPOSITAR EN CAJA CENTRAL DEL MINISTERIO DE SALUD PREVIA REVISION DE LOS DOCUMENTOS Y LA EXTENCION DE LA ORDEN DE PAGO

TODOS ESTOS DOCUMENTOS DEBERAN SER PRESENTADOS EN UN **FÓLDER AMARILLO (NUEVO)** CON SU RESPECTIVA IDENTIFICACIÓN.



**NOTA:** EL TRAMITE ES DE CARÁCTER PERSONAL SEGÚN REQUISITOS EXIGIDOS, NO SE ACEPTAN INCOMPLETOS.



**IMPORTANTE:** EL HORARIO DE ATENCIÓN PARA TODO TRAMITE ES EL SIGUIENTE:

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE LUNES A VIERNES:

**9:00 AM a 11:00 AM**

FIRMA Y DEVOLUCIÓN DE DOCUMENTOS:

**15:00 PM a 17:00 PM**

**(POR FAVOR NO INSISTA EN OTRO HORARIO)**

EL INTERESADO(A) DEBERA FIRMAR LA MATRICULA PROFESIONAL 24 HRS. DESPUÉS DE HABER ENTREGADO TODA LA DOCUMENTACIÓN, Y SU RESPECTIVA VERIFICACION DE HORAS 15:00 A 17:00 Y RECOGERA EL CARNET PROFESIONAL 24 HRS. LUEGO DE LA FIRMA DEL INTERESADO(A)